

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間													
前年度（ 6年度）													
雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間			14,176	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数			3,524	人	利用者の1日の平均労働時間数		4	時間
(Ⅱ) 生産活動													
会計期間（ 月～ 月）													
前々年度（ 4年度）													
生産活動収入から経費を除いた額			8,255,999	円	利用者に支払った賃金総額			34,572,352	円	収支		▲ 26,316,353	円
前々年度（ 5年度）													
生産活動収入から経費を除いた額			11,978,668	円	利用者に支払った賃金総額			34,297,321	円	収支		▲ 22,318,653	円
前年度（ 6年度）													
生産活動収入から経費を除いた額			8,898,725	円	利用者に支払った賃金総額			14,083,746	円	収支		▲ 5,185,021	円
(Ⅲ) 多様な働き方													
前年度（ 6年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）													
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度			②利用者を職員として登用する制度			③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律							
☐ ①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている			☐ ②利用者を職員として登用する制度を定めている			☐ ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている							
④フレックスタイム制に係る労働条件			⑤短時間勤務に係る労働条件			⑥時差出勤制度に係る労働条件							
☐ ④フレックスタイム制に係る労働条件を定めている			☐ ⑤短時間勤務に係る労働条件を定めている			☐ ⑥時差出勤制度に係る労働条件を定めている							
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度			⑧傷病休暇等の取得に関する事項										
☐ ⑦有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている			☐ ⑧傷病休暇等の取得に関する事項を定めている										
(Ⅳ) 支援力向上													
前年度（ 6年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）													
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会			②研修、学会等又は学会誌等において発表			③視察・実習の実施又は受け入れ							
☐ ①研修計画を策定している ☐ ②外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。 ※研修名 今後のA型の在り方について等 研修講師 A型ネット協議会 理事長 久保寺一男 実施日・受講者数 11月 7日 2人			☐ ②研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している ※研修、学会等名 就労継続支援A型セミナー（ふなふせ・地域福祉事務 実施日 11月 7日 ※学会誌等名 掲載日 月 日 発表テーマ			☐ ③先進的事業者の視察・実習の実施している もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている ※先進的事業者名 実施日/参加者数 月 日 人 ※他の事業所名 エムズ 実施日/参加者数 月 日 2人							
④販路拡大の商談会等への参加			⑤職員の人事評価制度			⑥ピアサポーターの配置							
☐ ④販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。 ※商談会等名 主催者名 日時 月 日 内容			☐ ⑤職員の人事評価制度を整備している ☐ ⑥当該人事評価制度を周知している 人事評価制度の制定日 6年 4月 10日 人事評価制度の対象職員数 8名 うち昇給・昇格を行った者 1名 当該人事評価制度の周知方法 会議にて＆個人面談			☐ ⑥ピアサポーターを配置している ☐ ⑦当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している ※配置期間 4月1日～3月31日 就業時間 9時～15時 職務内容 生活支援員・サビ管補佐							
⑦第三者評価			⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等										
☐ ⑦前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている ※評価を受けた日 月 日 第三者評価機関			☐ ⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている ※認証を受けた日 月 日 規格等の内容										
(Ⅵ) 経営改善計画													
☐ ⑩指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。 ※受理日 6年 10月 1日													

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。